



**Regulamin Rekrutacyjny do programu  
„Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego  
– edycja 2024 w gminie Mońki**

**§ 1**

1. Rekrutacja prowadzona będzie przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Mońkach – realizatora programu w gminie Mońki. Informacja o rekrutacji do projektu będzie rozpowszechniana podczas promocji projektu. Kanałami informacyjnymi będą ulotki, plakaty umieszczone w różnych częściach gminy, urządzenie gminy, MOPS w Mońkach, placówkach wsparcia dziennego, czyli w miejscach gdzie często bywają potencjalni uczestnicy projektu oraz dostarczane bezpośrednio przez pracowników MOPS w Mońkach. Środki przekazu wykorzystane w procesie rekrutacji zostaną przygotowane tak, aby zapewnić dostępność do rekrutacji osobom z niepełnosprawnością. W sytuacji problemów w rekrutacji wykorzystane zostaną inne kanały, takie jak parafie i lokalne autorytety.
2. Pierwsza rekrutacja odbędzie się w grudniu 2023r. W przypadku zrekrutowania niewystarczającej liczby osób, rekrutacja będzie prowadzona w sposób ciągły do grudnia 2024r. i odbywać się będzie poprzez rejestrację zgłoszeń w siedzibie MOPS w Mońkach wraz z dokumentami potwierdzającymi fakt spełnienia kryteriów formalnych udziału w projekcie zgodnym z programem „Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2024 zatwierdzonym przez Ministerstwo Rodziny Pracy i Polityki Społecznej.
3. W przypadku zgłoszenia się większej ilości osób niż planowano zostanie stworzona lista rezerwowa.
4. W zależności od potrzeb i posiadanych środków finansowych możliwe jest przeprowadzenie dodatkowych rekrutacji do projektu.

**§ 2**

Uczestnikami programu mogą zostać osoby zamieszkujące na terenie miasta i gminy Mońki:

1. dzieci do 16. roku życia z orzeczeniem o niepełnosprawności łącznie ze wskazaniem w pkt 7 i 8 w orzeczeniu o niepełnosprawności: konieczności stałej lub długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby w związku ze znacznie ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji oraz konieczności stałego współudziału, na co dzień opiekuna dziecka w procesie jego leczenia, rehabilitacji i edukacji.
2. osoby niepełnosprawne posiadające orzeczenie o niepełnosprawności:
  - a) o znacznym stopniu niepełnosprawności
  - b) o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności
  - c) traktowane na równi z orzeczeniami wymienionymi w lit. a) i b), zgodnie z art. 5 i art. 62 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 100, z późn. zm.)

**§ 3**

1. W ramach programu planuje się zrekrutować 38 uczestników programu:
  - a) dzieci do 16. roku życia - 2 osoby
  - b) osoby niepełnosprawne o stopniu znacznym - 26 osób
  - c) osoby niepełnosprawne o stopniu znacznym ze sprzężoną niepełnosprawnością - 5 osoby
  - d) osoby niepełnosprawne o stopniu umiarkowanym - 4 osoby
  - e) osoby niepełnosprawne o stopniu umiarkowanym ze sprzężoną niepełnosprawnością - 1 osoby
2. W ramach programu planuje się zrekrutować 38 asystentów osobistych osób niepełnosprawnych.



3. Ilość uczestników programu oraz asystentów osobistych osób niepełnosprawnych może ulec zmianie.
4. W ramach programu jeden asystent osobisty osoby niepełnosprawnej może wykonywać/ świadczyć usługi tylko dla jednego uczestnika programu.

#### § 4

Usługi asystencji osobistej mogą świadczyć osoby zamieszkujące na terenie miasta i gminy Mońki niebędące członkami rodziny uczestnika, opiekunami prawnymi uczestnika lub osobami faktycznie zamieszkującymi razem z uczestnikiem:

1. posiadające dokument potwierdzający uzyskanie kwalifikacji w następujących zawodach i specjalnościach: asystent osoby niepełnosprawnej<sup>1)</sup>, opiekun osoby starszej, opiekun medyczny, pedagog, psycholog, terapeuta zajęciowy, pielęgniarka, siostra PCK, fizjoterapeuta lub
2. posiadające co najmniej 6-miesięczne, udokumentowane doświadczenie w udzielaniu bezpośredniej pomocy osobom z niepełnosprawnościami np. doświadczenie zawodowe, udzielanie wsparcia osobom z niepełnosprawnościami w formie wolontariatu lub
3. wskazane przez uczestnika lub jego opiekuna prawnego, (w przypadku osoby małoletniej albo ubezwłasnowolnionej całkowicie) w Karcie zgłoszenia do Programu „Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego - edycja 2024, której wzór stanowi załącznik do Regulaminu pod warunkiem, że osoba wskazana spełnia przynajmniej jeden z warunków, o których mowa w pkt 1 lub 2.
4. Posiadanie doświadczenia, o którym mowa w pkt 2, może zostać udokumentowane pisemnym oświadczeniem podmiotu, który zlecał udzielanie bezpośredniej pomocy osobom z niepełnosprawnościami. Podmiotem tym może być również osoba fizyczna, (a więc nie tylko osoba prawna, czy jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej), która zleciła udzielenie bezpośredniej pomocy osobie z niepełnosprawnością. Ocena posiadania przez osobę doświadczenia w udzielaniu bezpośredniej pomocy osobom z niepełnosprawnościami należy do MOPS w Mońkach

#### § 5

W celu uczestnictwa w projekcie muszą być złożone dokumenty:

1. Uczestnik programu
  - a) Karta zgłoszeniowa.
  - b) Orzeczenie o stopniu niepełnosprawności lub traktowane na równi z nim.
  - c) Deklaracja uczestnika programu lub opiekuna prawnego do wskazania osoby mającej świadczyć usługi (*dotyczy tylko osób, które wskazują asystenta*).
  - d) Oświadczenie, że w godzinach realizacji usług asystenta nie będzie korzystać z usług o podobnym charakterze, o którym mowa w pkt IV, ust. 10 i 15 Programu „Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2024 finansowanych z innych źródeł.
  - e) Oświadczenie, że wskazany asystent nie zamieszkuje razem z uczestnikiem Programu (*dotyczy tylko osób, które wskazują asystenta*).
  - f) Oświadczenie, że wskazany asystent nie jest członkiem rodziny uczestnika w rozumieniu pkt IV, ust. 5 Programu (*dotyczy tylko osób, które wskazują asystenta*).
  - g) Klauzule RODO x 2
2. Asystent Osobisty Osoby Niepełnosprawnej
  - a) Karta zgłoszeniowa.

<sup>1)</sup> Zawód asystenta osoby niepełnosprawnej jest wymieniony w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 7 sierpnia 2014 r. w sprawie klasyfikacji zawodów i specjalności na potrzeby rynku pracy oraz zakresu jej stosowania (Dz. U. z 2018 r. poz. 227, z późn. zm.) pod symbolem 341201 w ramach grupy: Pracownicy wsparcia rodziny, pomocy społecznej i pracy socjalnej (symbol 3412).



- b) Dokumenty potwierdzające kwalifikacje zgodne z programem lub posiadające, co najmniej 6-miesięczne, udokumentowane doświadczenie w udzielaniu bezpośredniej pomocy osobom niepełnosprawnym,
- c) Oświadczenie, że dana osoba nie jestem członkiem rodziny uczestnika Programu lub jego opiekuna prawnego (*dotyczy tylko osób, które wskazał uczestnik programu*),
- d) W przypadku, gdy usługi asystencji osobistej będą świadczone na rzecz dzieci niepełnosprawnych do 16. roku życia dokumenty zgodne z pkt IV ust 7 Programu „Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2024.
- e) Klauzule RODO x 2.

## § 6

- 1. Asystentem może być osoba wskazana przez uczestnika Programu. Jeżeli asystent nie zostanie wskazany przez uczestnika Programu, wskazuje go gmina, z uwzględnieniem postanowień pkt IV ust. 6 Programu „Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2024.
- 2. Asystentem nie może być członek rodziny uczestnika programu lub opiekuna prawnego.
- 3. Na potrzeby realizacji Programu za członków rodziny uczestnika uznaje się wstępnych lub zstępnych, małżonka, rodzeństwo, teściów, zięcia, synową, macochę, ojczyma oraz osobę pozostającą we wspólnym pożyciu, a także osobę pozostającą w stosunku przysposobienia z uczestnikiem.

## § 7

- 1. Zgłoszenia będą poddawane ocenie w oparciu o następujące kryteria:
  - a) Kolejności zgłoszeń.
  - b) Dostarczeniu kompletu dokumentów.
- 2. Złożenie wniosku wraz z załącznikami nie jest równoznaczne z zakwalifikowaniem do udziału w Programie.
- 3. Karta zgłoszeniowa wraz z załącznikami podlega weryfikacji formalnej.
- 4. Oceny formalnej zgłoszenia dokonuje pracownik merytoryczny sprawdzając:
  - a) czy karta zgłoszeniowa została złożona we właściwej instytucji,
  - b) czy wnioskodawca zamieszkuje na terenie gminy Mońki,
  - c) czy wypełniono wszystkie wymagane pola we wniosku i złożono wymagane załączniki.
- 5. Złożone wnioski nie podlegają poprawie.
- 6. Po dokonaniu pozytywnej oceny formalnej, wniosek podlega ocenie merytorycznej dokonanej przez komisję rekrutacyjną.
- 7. Aplikacje kandydatów do udziału w projekcie zostaną również ocenione na podstawie przygotowanej punktacji do Karty zgłoszeniowej, oświadczenia Kandydata oraz dokumentacji własnej Ośrodka:
  - 1) Wybór asystenta – **pkt 1**,
  - 2) Wsparcie ze strony środowiska:
    - a) osoba porusza się w domu:
      - nie porusza się samodzielnie ani z pomocą sprzętów ortopedycznych – **pkt 1**,
      - porusza się z pomocą sprzętów ortopedycznych itp. – **pkt 3**,
      - samodzielnie – **pkt 2**,
    - b) osoba porusza się poza miejscem zamieszkania:
      - nie porusza się samodzielnie ani z pomocą sprzętów ortopedycznych – **pkt 1**,
      - porusza się z pomocą sprzętów ortopedycznych itp. – **pkt 3**,
      - samodzielnie – **pkt 2**,
    - c) pobieranie świadczenia pielęgnacyjnego lub specjalnego zasiłku opiekuńczego z tytułu sprawowania opieki nad Kandydatem:



- inna osoba nie pobiera świadczenia pielęgnacyjnego lub specjalnego zasiłku opiekuńczego z tytułu sprawowania opieki nad Kandydatem – **pkt 1**,
- inna osoba pobiera świadczenie pielęgnacyjne lub specjalny zasiłek opiekuńczy z tytułu sprawowania opieki nad Kandydatem – **pkt 0**,
- d) korzystanie z innych form wsparcia tj.: usługi opiekuńcze, specjalistyczne usługi opiekuńcze, wolontariat, umowa cywilnoprawna z opiekunem, prywatnie opłacana osoba:
  - osoba nie korzysta z innych form wsparcia – **pkt 1**,
  - osoba korzysta z innych form wsparcia – **pkt 0**,
- 3) Sytuacja rodzinna:
  - a) osoba zamieszkująca samotnie – **pkt 1**,
  - b) osoba zamieszkująca z małżonkiem/partnerem, z osobami spokrewnionymi w tym wstępnymi, zstępnymi, z innymi osobami niespokrewnionymi – **pkt 0**,
- 4) Wsparcie ze strony instytucji:
  - a) osoba nie korzysta z dziennej formy wsparcia (np. ŚDS, WTZ, OREW, itp.) – **pkt 1**,
  - b) osoba korzysta z dziennej formy wsparcia (np. ŚDS, WTZ, OREW, itp.) – **pkt 0**.
- 8. W sytuacji uzyskania przez uczestników takiej samej liczby punktów po wypełnieniu Karty zgłoszeniowej decyduje kolejność zgłoszeń.
- 9. Nie spełnienie kryteriów formalnych wyklucza z dalszego procesu rekrutacji.
- 10. W przypadku gdy komisja rekrutacyjna poweźmie w wątpliwość co do danych w złożonej dokumentacji, które mają wpływ na przyznanie usługi, wzywa wnioskodawcę do złożenia wyjaśnień w sprawie w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia otrzymania wezwania przez wnioskodawcę. Nieusunięcie uchybień w wyznaczonym terminie powoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.
- 11. Do uczestnictwa w Programie zostaną zakwalifikowane osoby, które uzyskały największą liczbę punktów w procesie rekrutacji lub zostały uznane przez komisję, jako najbardziej potrzebujące.
- 12. O zakwalifikowaniu do Programu osoby zostaną powiadomione przez Beneficjenta telefonicznie.

## § 8

1. Do oceny dokumentacji złożonej przez Uczestników programu oraz Asystentów zostanie powołana zarządzeniem Dyrektora MOPS w Mońkach komisja rekrutacyjna.
2. Decyzja komisji rekrutacyjnej jest ostateczna i nie podlega procedurze odwoławczej.
3. Dokumenty rekrutacyjne nie podlegają zwrotowi.
4. W wyniku procesu rekrutacji zostaną utworzone listy rankingowe osób zakwalifikowanych do uczestnictwa w Programie tj. lista uczestników programu i lista asystentów oraz listy rezerwowe.

## § 9

W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem mają zastosowanie zapisy programu „Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2024 zatwierdzony przez Ministerstwo Rodziny i Polityki Społecznej.